



*Istituto Comprensivo "Ivrea 2"*

ISTITUTO COMPRENSIVO IVREA II

Via Dora Baltea, 1 - 10015 IVREA  
tel. 0125/641088 fax 0125/44824  
email: toic8ab00n@istruzione.it

## VERBALE N. 12

Giovedì 29 giugno 2017, alle ore 17.30, si è riunito il Consiglio di Istituto presso la propria sede di Via Dora Baltea 1 – 10015 Ivrea, convocato con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Verifica contabile al 30 giugno 2017
3. Approvazione rete scuole BELLE
4. Approvazione convenzione relativa al trasferimento della sezione del Nido Olivetti presso il plesso infanzia don Milani
5. Calendario scolastico 2017 - 2018
6. Comunicazioni del Dirigente
7. Varie ed eventuali

Sono presenti: il Dirigente Scolastico, ROBERTA TERESA SUBRIZI, i genitori BROGLIATTO ALESSANDRA, CIPRIANI MAURO, MICHI STEFANIA, VITTONATTI GIUSEPPE RENZO, i docenti BALEGNO LAURA, BROGLIO MONICA, CERVIATO PATRIZIA, CORSINI GRAZIA, DOCKRILL ANNA, MORINI LUISA e il D.S.G.A. SONZA NOERA ANNA MARIA.

Risultano assenti i genitori BUONGIORNO MONICA, GREGORIO MICHELA MARIA, HAIDAU ALINA, TRAPASSO LEONILDA e la docente BLANCO SALVATRICE e CIONI TIZIANA.

Essendo costituito regolarmente il Consiglio d'Istituto, si può procedere alla discussione dei punti all'ordine del giorno. La funzione di segretario verrà svolta dal genitore CIPRIANI MAURO.

## 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta precedente viene letto ed approvato; si astiene la docente BROGLIO Monica in quanto assente lo scorso Consiglio.

DELIBERA N. 65

## 2. Verifica contabile al 30 giugno 2017

Di seguito la relazione tecnico contabile del D.S.G.A.

### ANALISI DELLE ENTRATE

Il prospetto finanziario complessivo delle entrate, in termini di puntuale rappresentazione dello stato di attuazione del programma, è riportato nel mod. H bis per cui la programmazione alla data del 30/06/2017 è di €. 221.016,14, le somme accertate sono pari a €. 58.690,62 e le somme riscosse €. 55.972,51.

Le variazioni apportate alle entrate del Programma Annuale del 30/06/17 da parte del Consiglio di Istituto è di €. 7.944,20 come da modelli F.

#### **AGGREGATO 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

Aggr. 01		Avanzo di amministrazione	
	Voce 01	Avanzo di amministrazione non vincolato	€. 10.209,31
	Voce 02	Avanzo di amministrazione vincolato	€. 133.116,21

La previsione iniziale viene confermata poiché già calcolata come avanzo definitivo al 31/12/2016.

#### **AGGREGATO 02 - FINANZIAMENTI DELLO STATO**

##### **- Aggr. 02 Voce 01 - "Dotazione ordinaria"**

Entrata programmata prevista al 01/01/2017	20.070,00	a) Risorsa assegnata da MIUR
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	4.071,88	b) Risorsa assegnata da MIUR
Entrata accertata al 30/06/2017	24.141,88	Vedi dettaglio
Somme riscosse al 30/06/2017	24.141,88,	Vedi dettaglio

Le entrate accertate riguardano

02/01	Dotazione ordinaria	
1	Dotazione ordinaria	20.070,00

2	Incremento dotazione ordinaria	4.071,88
	TOTALE	24.141,88

Le somme riscosse riguardano

02/01	Dotazione ordinaria	
1	Dotazione ordinaria	20.070,00
2	Incremento dotazione ordinaria	4.071,88
	TOTALE	24.141,88

**- Aggr. 02 Voce 04 - "Altri finanziamenti vincolati"**

Entrata programmata prevista al 01/01/2017		0
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	354,70	
Entrata accertata al 30/06/2017	354,70	
Somme riscosse al 30/06/2017	354,70	

**AGGREGATO 04 - FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI**

**- Aggr. 04 Voce 05 - "Comuni vincolati"**

Entrata programmata prevista al 01/01/2017	0,00	
Entrata accertata al 30/06/2017	0,00	
Entrata da accertare al 31/12/2017	0,00	
Somme riscosse al 30/06/2017	0,00	

**AGGREGATO 05 - CONTRIBUTI DA PRIVATI**

**- Aggr. 05 Voce 02 - "Famiglie vincolati"**

Entrata programmata prevista al 01/01/2017	49.675,42	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	403,60	progetto mani in terra
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	30,00	diario e assicurazione
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	38,40	progetto madre lingua inglese

Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	262,60	attività natatoria
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	1000	attività natatoria
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	1000	attività natatoria
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	840,00	progetto dall'orto all'arte
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	50,00	spese bancarie
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	50,00	spese bancarie
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	100,00	spese bancarie
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	100,00	spese bancarie
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	222,60	noleggio olivetti
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	83,12	fotocopiatori
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	6,00	corso ket
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	-668,70	minor incasso per errato importo
Previsione definitiva	53.193,04	
Somme riscosse	31.475,90	
Somme da riscuotere	2.717,14	
Differenza	19.000	

## AGGREGATO 07 - ALTRE ENTRATE

### - Aggr. 07 Voce 01 - "Interessi"

Entrata programmata prevista al 01/01/2017	1,00	
Entrata accertata al 30/06/2017	1,00	
Entrata da accertare al 31/12/2017	0,03	
Somme riscosse al 30/06/2015	0,97	

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto sinora in sede di gestione rendono necessario apportare la modifica riportata nel dispositivo che si invia per conoscenza al Consiglio di Istituto.

Il prospetto finanziario complessivo delle entrate, in termini di puntuale rappresentazione dello stato di attuazione del programma è riportato nel mod. H bis.

### ANALISI DELLE SPESE

Il prospetto finanziario complessivo delle spese, in termini di puntuale rappresentazione dello stato di attuazione del programma, è riportato nel mod. H bis per cui la programmazione alla data del 30/06/17 è di €.221.016,14 le somme impegnate sono pari a €. 52.091,54 mentre le somme pagate ammontano ad €. 47.876,29.

La variazione apportate alle spese del Programma Annuale da parte del Consiglio di Istituto è di €. 7.944,20.

– **Aggr. A Voce A01 “Funzionamento amministrativo generale”**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	12.113,89	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	300,00	Spese bancarie
Spesa impegnata al 30/06/2015	905,10	
Somme pagate al 30/06/2015	905,10	

Le spese impegnate riguardano

A/01	<b>Funzionamento amministrativo generale</b>	
1	PERSONALE	0
2	BENI DI CONSUMO	536,56
3	ACQUISTI E SERVIZI BENI TERZI	250,50
4	ALTRE SPESE	118,04
5	ONERI SU FINANZIAMENTI SPECIFICI	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>905,10</b>

– **Aggr. A Voce A02 “Funzionamento didattico generale”**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	14.737,20	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	335,72	
Spesa impegnata al 30/06/2017	1123,72	
Somme pagate al 30/06/2015	552,76	

Le spese impegnate riguardano

A/02	Funzionamento didattico generale	
2	BENI DI CONSUMO	530,48
3	ACQUISTI E SERVIZI BENI TERZI	480,60
4	ALTRE SPESE	112,84
	TOTALE	1123,72

– **Aggr. A Voce A03 “Spese di personale”**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	361,00	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	68,40	
Somme pagate al 30/06/2017	68,40	

– **P01 “PON1”**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	368,41	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Spesa da impegnare al 31/12/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

– **P02 “La formazione continua nella comunità scolastica”**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	725,26	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	686,40	
Somme pagate al 30/06/2017	686,40	

– **P03 “PON2”**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	130,00	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

– **P04 “Progetti di educazione musicale”**

Spesa programmata prevista al 01/01/17	9.449,10	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	-668,70	
Spesa impegnata al 30/06/2017	5.720,38	
Somme pagate al 30/06/2017	5.720,38	

Le spese impegnate riguardano

1	personale	924,61
2	acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	4.795,77
	<b>TOTALE</b>	<b>5720,38</b>

– **P05 “Azioni di sistema”**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	0,28	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

– **P06 “Sicurezza a Scuola”**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	3.661,42	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	391,04	
Somme pagate al 30/06/2017	391,04	

Le spese impegnate riguardano

1	personale	92,89

2	acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	298,15
	<b>TOTALE</b>	<b>391,04</b>

**- P07 "Scacchi a Scuola"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	0,00	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

**- P08 "Handicap e scuola"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	1199,52	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

**- P09 "Orto a scuola"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	1.400,91	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	600,76	
Somme pagate al 30/06/2017	600,76	

Le spese impegnate riguardano

P/10	<b>Mediateca per inclusione</b>	
02	BENI DI CONSUMO	390,76
04	ALTRE SPESE	37,87
06	BENI DI INVESTIMENTO	174,13
	<b>TOTALE</b>	<b>600,76</b>

**- P10 "Arredi Scolastici"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	543,09	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	



Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

**- P11 "Progetto Informatica"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	13.892,30	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	3.907,67	
Somme pagate al 30/06/2017	3.907,66	

Le spese impegnate riguardano

02	BENI DI CONSUMO	846,00
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.250,00
04	ALTRE SPESE	704,67
06	BENI DI INVESTIMENTO	1.107,00
	TOTALE	3.907,67

**- P12 "Incontro con la storia"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	241,00	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

**P14 "Progetto Uffici"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	10.452,04	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	2.906,88	
Somme pagate al 30/06/2017	1.907,70	

Le spese impegnate riguardano

02	BENI DI CONSUMO	2.365,38

04	ALTRE SPESE	541,50
	TOTALE	2.907,88

#### P15 "Educazione Ambientale"

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	2.100,12	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	840,00	dall'orto all'arte
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

#### P16 "Attività Natatoria"

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	43.013,25	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	2.262,60	
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	incasso comunicato al Comune di Ivrea euro 26.249,35
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

#### P17 "Attività Integrative"

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	39.012,74	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	403,60	
Spesa impegnata al 30/06/2017	30.367,45	
Somme pagate al 30/06/2017	27.722,35	

Le spese impegnate riguardano

03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	29.338,43
04	ALTRE SPESE	1.029,02
	TOTALE	30.367,45

#### P18 "Lingue straniere"

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	2.126,40	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	44,40	progetto madre lingua inglese+ket

Spesa impegnata al 30/06/2017	2.100,00	
Somme pagate al 30/06/2017	2.100,00	

Le spese impegnate riguardano

03	ACQUISTO DI SERVIZI E UTILIZZO BENI DI TERZI	2.100,00
	TOTALE	2.100,00

#### **P19 "Libri di Testo"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	313,90	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

#### **P20 "Materiale pulizia e sanitario"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	9.360,53	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	0,00	
Spesa impegnata al 30/06/2017	3.313,74	
Somme pagate al 30/06/2017	3.313,74	

Le spese impegnate riguardano

02	BENI DI CONSUMO	2.642,50
04	ALTRE SPESE	671,24
	TOTALE	3.313,74

#### **P21 "Progetto Orientamento D.L. 104/2013Miur"**

Spesa programmata prevista al 01/01/2017	733,64	
Variazioni effettuate entro il 30/06/2017	354,70	
Spesa impegnata al 30/06/2017	0,00	
Somme pagate al 30/06/2017	0,00	

**- Aggr. R “ FONDO DI RISERVA”**

La previsione iniziale pari a €. 83,56 viene confermata.

**- Z01-Disponibilità finanziaria da programmare**

Previsione iniziale	VARIAZIONI	Previsione definitiva
47.052,38	4.071,88	51.124,26

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto sinora in sede di gestione rendono necessario apportare le modifiche al programma annuale che si inviano per conoscenza al Consiglio di Istituto.

**Entrate**

Previsione iniziale	VARIAZIONI	Previsione definitiva
213.072,21	7.944,20	221.016,41

**Spese**

Previsione iniziale	VARIAZIONI	Previsione definitiva
213.072,21	7.944,20	221.016,41

Durante la relazione i punti messi in luce dalla Dott.ssa Sonza sono stati quelli relativi all'Aggregato 4 Voce 5 (Comuni Vincolati) del quale si evidenzia lo squilibrio degli importi tra il Comune di Ivrea ed il Comune di Montalto Dora ed inoltre veniva messa in luce in funzione alla pulizia degli spazi scolastici come esiste, a volte, una carenza di preparazione nell'effettuare le pulizie del personale ATA.

Inoltre, sempre il DSGA, ci illustrava la possibilità di scorporare il P17 (Attività Integrative) in due P distinte tra Gite e Progetti Artistici in modo da ottenere in modo veloce e più chiaro gli importi di sezioni.

Il Consiglio d'Istituto approva la Verifica Contabile 2017.

## **DELIBERA N. 66**

### **3. Approvazione rete scuole BELLE**

La Dirigente Dott.ssa Subrizi ci comunica come nell'ambito del programma "Scuole Belle" all'I.C. Ivrea 2 è stata assegnata la somma pari ad € 4.200,00 che verrà utilizzata per la tinteggiatura dell'esterno della scuola materna di Montalto Dora e che il Consiglio d'Istituto dovrà deliberare l'accordo di rete con l'Istituto Comprensivo di San Benigno capofila per l'attività sopradescritta.

Il Consiglio d'Istituto approva la stipula dell'accordo di rete con la scuola capofila I.C. di San Benigno.

## **DELIBERA N. 67**

### **4. Approvazione convenzione relativa al trasferimento della sezione del Nido Olivetti presso il plesso infanzia don Milani**

La dirigente Dott.ssa Subrizzi legge la convenzione in oggetto sottoriparatata

		<b>CITTA' DI IVREA</b>
		<b>CITTA' METROPOLITANA DI TORINO</b>
	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - IVREA II-IVREA Prot. 0002069 del 12/07/2017 A 20 (Uscita)	<b>REP. N. 9958/12.07.2017</b>
		*****
		<b>CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI IVREA E</b>
		<b>L'ISTITUTO COMPRENSIVO "IVREA 2" PER LA</b>
		<b>COLLOCAZIONE DI UNA SEZIONE DELL'ASILO NIDO</b>
		<b>COMUNALE "A. OLIVETTI" ALL'INTERNO DELLA</b>
		<b>SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE "DON MILANI".</b>
		*****
		L'anno <b>duemiladiciassette</b> , nella data risultante dall'apposizione
		dell'ultima firma digitale, con la presente scrittura privata a valere per
		ogni effetto di legge;
		- in esecuzione di deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del
		22.06.2017, esecutiva ai sensi di legge;
		- in esecuzione della delibera del Consiglio di Istituto n. 68/2017 del
		29.06.2017;
		<b>TRA</b>
		- il <b>COMUNE DI IVREA</b> con sede legale a Ivrea (TO) in Piazza
		Vittorio Emanuele n. 1, rappresentato dal Dirigente dell'Area di
		Sviluppo Culturale, Educativo e delle Politiche Sociali - <b>Dr.ssa</b>
		<b>Giuliana REANO</b> - nata a Castellamonte (TO) il 17.10.1955,
		domiciliata per la carica in Ivrea, Piazza Vittorio Emanuele, n. 1,
		Codice fiscale 00519320014, la quale dichiara di comparire e di
		agire nel presente atto, esclusivamente in nome, per conto e
		1

	nell'interesse del Comune di Ivrea che Ella rappresenta;	
	<b>E</b>	
	- l' <b>ISTITUTO COMPRENSIVO IVREA 2</b> con sede in Ivrea (TO), Via	
	Dora Baltea n. 1, Codice Fiscale 93042290010 rappresentato dal	
	Dirigente Scolastico pro tempore <b>SUBRIZI Dr.ssa Roberta Teresa</b> –	
	Codice Fiscale SBRRRT70C55E379O, domiciliata ai fini del presente	
	atto presso la sede dell'Istituto;	
	<b>PREMESSO CHE:</b>	
	- con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 23 marzo 2017 è	
	stato approvato lo studio di fattibilità tecnico-economico per il	
	restauro e risanamento conservativo dell'Asilo Nido comunale "A.	
	Olivetti";	
	<b>DATO ATTO</b> che gli elaborati componenti lo studio evidenziano le	
	criticità dell'edificio, tali considerazioni hanno indotto a considerare	
	opportuno, anche in un'ottica di prudenza, organizzare, già a partire	
	dalla prossima stagione, il servizio di asilo nido in altre strutture e	
	dare immediati indirizzi agli Uffici affinché venga garantita continuità	
	del servizio per tutti i bambini iscritti e che vorranno iscriversi,	
	fornendo una adeguata proposta formativo-didattica per tutto il	
	periodo in cui verranno progettati e cantierati i lavori di	
	ristrutturazione con restauro dell'edificio di Via C. Olivetti;	
	<b>DATO ATTO</b> che, il Servizio Istruzione e Servizi Educativi, su	
	indicazione del Sindaco e dell'Assessore competente, ha condotto	
	una analisi delle attuali strutture, presenti sul territorio, già adibite alla	
	funzione educativa, e dunque presumibilmente già in possesso di	
	2	

	requisiti di idoneità igienico sanitaria per l'accoglienza della funzione	
	di asilo nido, prendendo in considerazione tutte le realtà pubbliche e	
	private che, per dimensioni, potevano essere nelle condizioni di	
	disporre di spazi da concedere, anche a titolo di locazione, al	
	Comune di Ivrea al fine di ivi collocare una o più sezioni dell'Asilo	
	Nido comunale "A. Olivetti".	
	Tale analisi ha condotto ad individuare come prima struttura la scuola	
	dell'infanzia statale "Don Milani" che dispone di spazi utili allo scopo	
	per ospitare una o più sezioni;	
	<b>DATO ATTO</b> che è stata acquisita la disponibilità dell'Istituto	
	Comprensivo Ivrea 2, a collaborare con l'Amministrazione per il più	
	corretto inserimento di una o più sezioni di Asilo Nido e dei centri	
	estivi per bambini dai 6 mesi ai 6 anni negli spazi attualmente non	
	utilizzati presenti nella scuola dell'infanzia statale "Don Milani" e ciò	
	anche nell'ottica di favorire progetti educativi integrati;	
	<b>DATO ATTO</b> che l'Amministrazione Comunale ha avviato tutti i	
	passaggi necessari al fine di rendere tali spazi idonei all'inserimento	
	delle sezioni di Asilo Nido richiedendo verifica di competenza all'ASL	
	TO4;	
	<b>RITENUTO</b> opportuno stipulare con l'Istituto Comprensivo Ivrea 2	
	una convenzione che regoli i rapporti tra il Comune di Ivrea e l'Istituto	
	Comprensivo in merito al funzionamento delle sezioni di Asilo Nido e	
	Centro Estivo all'interno del plesso adibito a scuola dell'infanzia	
	statale "Don Milani";	
	<b>SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:</b>	



	<b>Art. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE ED INIZIO</b>	
	<b>DELL'ATTIVITÀ</b>	
	Dal 28 AGOSTO 2017 è istituita, per trasferimento, presso i locali	
	della scuola d'infanzia statale "Don Milani", una sezione del servizio	
	educativo di Asilo nido comunale "A. Olivetti".	
	Nella planimetria allegata vengono riportati gli spazi definiti dalla	
	presente convenzione:	
	- i locali adibiti ad uso esclusivo del nido sono identificati con il colore	
	rosa;	
	- gli spazi in condivisione tra nido e scuola infanzia sono identificati	
	con linee oblique.	
	La sezione di asilo nido comunale "A. Olivetti" osserverà un proprio	
	calendario scolastico che sarà annualmente comunicato alla	
	Direzione dell'Istituto Comprensivo Ivrea 2 unitamente agli orari di	
	funzionamento.	
	I minori, utenti del servizio, svolgeranno le attività didattiche previste	
	dal progetto educativo dell'asilo nido comunale "A. Olivetti".	
	Il servizio, quanto agli aspetti didattici ed organizzativi, opererà sotto	
	la direzione del dirigente dell'Area Sviluppo Culturale Educativo e	
	Politiche Sociali e del responsabile del Servizio Istruzione e Servizi	
	Educativi del Comune di Ivrea.	
	<b>Art. 2 - IMPEGNI DEL COMUNE di IVREA</b>	
	Il Comune si impegna:	
	- a gestire la sezione e tutti i servizi connessi, attraverso ditte	
	selezionate con gara di evidenza pubblica, nei locali sopracitati	
	4	

	assicurando in autonomia la fornitura di personale educativo e di	
	assistenza e vigilanza nonché i servizi di refezione e pulizia;	
	- a concordare le modalità di utilizzo degli spazi comuni (atrio, bagni e	
	giardino) con le insegnanti della scuola dell'infanzia in modo da	
	assicurare sia la salvaguardia degli utilizzi separati sia lo sviluppo di	
	eventuali progetti educativi comuni;	
	- ad assicurare, per quanto di competenza le informazioni in ordine	
	alle eventuali iniziative mediante la condivisione dei documenti di	
	programmazione didattica;	
	- ad assicurare la pulizia dei locali ad uso esclusivo e a concordare	
	con la Direzione dell'Istituto Comprensivo "Ivrea 2" le modalità di	
	pulizia delle aree condivise;	
	- a redigere apposito Piano delle emergenze, con dettagliato il Piano	
	d'evacuazione e il Documento di Valutazione dei Rischi, dopo aver	
	preso visione degli analoghi documenti dell'Istituto Comprensivo	
	"Ivrea 2" relativi il plesso in questione.	
	<b>Art. 3 - ONERI DELL'ISTITUTO COMPRESIVO IVREA 2</b>	
	L'istituto si impegna:	
	- a verificare che i locali adibiti ad asilo nido siano sgombri da	
	persone e cose per l'allestimento della sezione di asilo nido;	
	- ad offrire ai bambini inseriti nella sezione di Nido la fruizione degli	
	spazi comuni, anche unitamente agli altri bambini della scuola	
	dell'infanzia statale "Don Milani" al fine di favorirne l'incontro, la	
	conoscenza reciproca e a valutare la possibilità di sviluppare progetti	
	educativi comuni.	



Al termine della lettura sia il Presidente Vittonatti sia la Dirigente vedono la presenza di una sezione di un nido all'interno di una Scuola Primaria un'opportunità di continuità e anche una ricaduta in termini di utenza.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità approva la bozza di Convenzione.

#### DELIBERA N. 68

##### 5. **Calendario scolastico 2017 - 2018**

Si discute sul **MERCOLEDÌ DELLE CENERI**, giorno che la Regione ha nuovamente stabilito come giorno festivo per la scuola. Il Consiglio vota all'unanimità di "spostare" il giorno concesso dalla Regione al **VENERDÌ PRECEDENTE**, in quanto, essendo la città di Ivrea caratterizzata dal Carnevale già dal giovedì, diventa più logico unire i giorni di carnevale e riprendere le lezioni il **MERCOLEDÌ DELLE CENERI**.

La docente **CORSINI** avanza la seguente proposta, a nome di tutti i docenti delle due **scuole secondarie di primo grado**:

1. **PRIMO GIORNO DI SCUOLA**: solo per le classi prime, orario dalle 9.00 alle 12.00; per le altre classi, orario dalle 8.00 alle 12.00
2. **DAL SECONDO GIORNO DI SCUOLA, PER TUTTA LA SETTIMANA**: orario 8.00 – 13.00 per tutte le classi.
3. **SETTIMANA SEGUENTE**: orario completo per tutti.
4. **ULTIMA SETTIMANA DI SCUOLA**: sospensione delle lezioni pomeridiane, per favorire lo svolgimento degli scrutini, essendo molti docenti impegnati su più scuole, a causa del completamento orario.

Il Consiglio è d'accordo sui primi 3 punti, mentre l'ultimo punto apre una discussione volta a valutare la reale necessità di privare la scuola secondaria di tutte le lezioni pomeridiane dell'ultima settimana scolastica. Si giunge alla votazione con il seguente esito: 4 votanti per la sospensione delle lezioni pomeridiane solo nelle giornate di 7, 8, 9, giugno 2018; 5 votanti per la sospensione delle lezioni pomeridiane nell'intera settimana; 2 votanti risultano assenti perché hanno abbandonato il Consiglio per motivi familiari. Si delibera la **SOSPENSIONE DELLE LEZIONI POMERIDIANE NELL'INTERA ULTIMA SETTIMANA DI SCUOLA**.

Ci si accorda per affrontare l'argomento nei primi Consigli del prossimo anno scolastico, in modo da valutare altre opzioni e le modalità di comunicazione/pubblicità alle famiglie.

Per quanto riguarda la **scuola primaria** e la **scuola dell'infanzia**, restano valide le disposizioni in vigore per gli anni passati, e cioè:

- **SCUOLA PRIMARIA:** solo i primi due giorni di scuola gli alunni delle classi prime frequenteranno la scuola nell'orario antimeridiano. Per tutte le altre classi, l'orario sarà completo.

- **SCUOLA DELL'INFANZIA:** primi 3 giorni di scuola con orario antimeridiano per tutti; dal quarto giorno, sono per gli alunni di 4 e 5 anni, verrà fornito il pranzo. La settimana seguente l'orario sarà completo. I nuovi iscritti completeranno la settimana con orario antimeridiano senza mensa, che verrà avviata la settimana seguente.

DELIBERA N. 69

#### 6. Comunicazioni del Dirigente

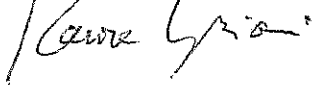
Il plesso della scuola primaria "Nigra" presenta la richiesta di approvazione del progetto musicale con l'associazione "Musicalmente", che dovrebbe essere avviato già ad inizio anno scolastico. Il Consiglio approva all'unanimità.

La Preside comunica che, essendo reggente dell'Istituto, non garantisce la sua presenza il prossimo anno scolastico. Il Consiglio auspica il suo ritorno, in virtù del buon lavoro svolto quest'anno.

Il Consiglio termina alle ore 20.35.

Il Segretario

CIPRIANI MAURO



Il Presidente

VITTONATTI GIUSEPPE

